

		DESCRIPCIÓN DE PUESTO	
Fecha de creación: 21-JUL-2023		Versión: 0.0.	Autorizado: Lidia Cabrera
Formato vigente a partir del: 27-JUL-2023		Elaborado: Nicanor Bravo	Revisado: Erick Mariaud

Sociedad:	Grupo El día que me quieras S.A de C. V.
------------------	--

1.- Identificación del puesto

Nombre del puesto:	Apoyo de Mantenimiento		
Área:	Mantenimiento	No. de personas en el puesto	2
Empresa:	María Argentina	No. personas que le reportan	0
Tipo de puesto:	Operativo		
Reporta a:	Jefe de Mantenimiento		
Jornada:	De lunes a viernes de 09:00 a 18:00 horas, sábado de 09:00 a 14:00 horas, descanso domingo		

2.- Organigrama



3.- Objetivo del puesto

Responsable del mantenimiento del edificio preventivo y correctivo, identificando y solucionando los problemas de funcionalidad, planificación sus actividades de instalación y reparación, conservando los registros e informando de las actividades cotidianas al jefe de mantenimiento

4.- Indicadores del puesto

INDICADOR	META	FRECUENCIA
Seguimiento al programa de mantenimiento preventivo y correctivo de la unidad	100%	Mensual
Orden y limpieza	100%	Mensual
Efectividad en los inventarios y aprovechamiento de insumos	100%	Mensual

5.- Funciones generales	
Funciones	Responsabilidades
Actividades Eléctricas	<p>De acuerdo a las necesidades de mantenimiento se realizarán las siguientes actividades eléctricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Corregir fallas en el sistema eléctrico, cambio o reparación de contactos, apagadores, clavijas, cables etc. • Identificar la mejor ubicación para enchufes eléctricos, sistemas de ventilación, salidas de calefacción y lámparas, entre otros. • Instalar maquinaria y equipo eléctrico. • Inspeccionar equipos e instalaciones eléctricas para asegurarse que sean seguros, funcionales y que cumplan con los estándares y regulaciones nacionales y locales. • Formar circuitos eléctricos, conectar cables a accesorios y probarlos. • Identificar problemas utilizando equipos de prueba. • Realizar labores de mantenimiento y verificar el buen estado de las instalaciones. • Reparar y actualizar equipo, cambiar cableado defectuoso u obsoleto. • Colocación de aire acondicionado • Instalación y cambio de lámparas de todos los tipos requeridos en el restaurante • Bajada de luz • Verificación y cambio de pastillas • Instalación, verificación y mantenimiento a equipos electrónicos • Efectúa reparaciones eléctricas de aparatos electrodomésticos (después de expirar la garantía) • Instalación y reubicación del cableado para la instalación de equipos y aparatos eléctricos.
Actividades de plomería	<p>De acuerdo a las necesidades de mantenimiento se realizarán las siguientes actividades de plomería:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Limpieza, instalación, reparación y mantenimiento a tuberías. • Instalación o reparación de todo tipo de lavabos, fregaderos, tarjas, llaves, fuentes y sanitarios. • Instalación de mobiliario que tenga conexión de gas o eléctrica de cocina, barra, baño, piso y áreas administrativas • Reparación de tuberías, desagües, rupturas de tubos de drenaje, desatascos, grifería, filtraciones, etc. • Atención de emergencias por fugas de gas • Instalación completa de plomería bajadas de agua tubos PVC • Desazolve de cañerías y coladeras • Instalación de purificadores de agua, cambio de filtros • Revisión de instalaciones de gas y cambio de tubería cobre
Actividades de Carpintería	<p>De acuerdo a las necesidades de mantenimiento se realizarán las siguientes actividades de Carpintería:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tomar medidas y calcular el tamaño y la cantidad de material necesario • Cortar, modelar, clavar, alisar, barnizar la madera según las especificaciones del jefe de mantenimiento • Construir marcos de ventanas, puertas, estantes y repisas con materias primas o elementos preconstruidos • Reacondicionar ventanas, puertas, escaleras, pasamanos, mesas, escritorios y muebles de madera en general • Armar y montar mobiliario donde indique el jefe de mantenimiento teniendo cuidado en no maltratar el mueble en su transportación y colocación • Limpiar su equipo de trabajo • Realizar las labores completas de limpieza en el área después del mantenimiento

<p>Actividades de pintura</p>	<p>De acuerdo a las necesidades de mantenimiento se realizarán las siguientes actividades de pintura:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calcular la cantidad de material necesario • Mezclar y preparar pinturas, barnices o esmaltes para su aplicación. • Raspar, lijar o eliminar la pintura antigua existente en las superficies a pintar. • Limpiar las superficies para garantizar una adherencia adecuada. • Cubrir el piso y muebles, así como también las superficies que no se pintarán o que se pintarán de otro color con cinta adhesiva, tela o plástico para protegerlas. • Resanar huecos, orificios o grietas con yeso antes de pintar. • Colocar escaleras móviles para pintar áreas de difícil acceso o fuera del alcance, como techos o espacios exteriores a grandes alturas. • Mover el mobiliario del área que se pintará para evitar que se llene de pintura o para evitar riesgos de roturas o desperfectos. • Retirar ornamentos como cuadros, cerraduras, bisagras de puertas, lámparas y cubiertas de interruptores eléctricos antes de pintar. • Aplicar pintura a superficies interiores o exteriores del edificio paredes, puertas y herrería. • Verificar los resultados finales y, en caso de ser necesario, aplicar retoques. • Eliminar las salpicaduras de pintura antes de entregar el trabajo. • Limpiar su equipo de trabajo, incluyendo cepillos, rodillos y escaleras. • Realizar las labores completas de limpieza en el área ya pintada. • Volver a colocar en su lugar las lámparas, los muebles, las tapas de interruptores y demás ornamentos y muebles que se retiraron del área antes de pintar.
<p>Actividades de Tablaroca</p>	<p>De acuerdo a las necesidades de mantenimiento se realizarán las siguientes actividades de colocación de Tablaroca.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medir el muro donde se va a colocar la Tablaroca. • Marca y cortar la Tablaroca (lijar y emparejar el corte) • Coloca los canales de amarre y asegúrate de que estén bien alineados. • Una vez colocados los canales, integrar los postes sin necesidad de atornillarlos y manteniendo una distancia uniforme entre cada uno. • En caso de que se quiera instalar una puerta o ventana, instalar más postes y cortar los que se requieran. Los extremos de la puerta o marcos de ventanas se refuerzan con madera y se tiene que instalar un refuerzo en el canal de amarre superior. • Se colocan refuerzos de manera horizontal para instalaciones eléctricas. • Integra los paneles de yeso, fijándolos con tornillos para Tablaroca de manera transversal a los canales. • Utiliza de 2 a 3 capas de tu mezcla para llenar las juntas entre la Tablaroca, esto llenará el espacio entre los paneles y les dará más estabilidad • Posterior a ello se pintan los paneles. • También se reacondicionan con pasta y pintura los paneles por agujeros o maltrato • Limpiar su equipo de trabajo • Realizar las labores completas de limpieza en el área utilizada para el mantenimiento
<p>Actividades de jardinería</p>	<p>Limpieza de fuente:</p> <p>Paso 1: Preparar los insumos para la limpieza de la fuente.</p> <p>Paso 2: Desconectar y quitar la bomba.</p> <p>Paso 3: Sacar el exceso de agua.</p> <p>Paso 4: Limpiar el musgo.</p> <p>Paso 5: Limpiar la entrada y salida de agua.</p> <p>Paso 6: Tallar y limpiar la fuente.</p> <p>Paso 7: Aprovechar para verificar las luces.</p> <p>Paso 8: Se coloca una pastilla de cloro cada 20 días para mantener cristalina el agua.</p> <p>Paso 9: Se talla la teja.</p> <p>Paso 10: Se drena el agua.</p> <p>Paso 11: Se coloca bomba</p> <p>Paso 12: Se llena fuente (se enciende bomba).</p>

<p>Actividades en el edificio interior o exterior</p>	<p>De acuerdo a las necesidades de mantenimiento se realizarán las siguientes actividades en el edificio (incluye interior y exterior del restaurante, áreas administrativas):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inspección de instalaciones eléctricas e hidráulicas • Verificación de instalaciones de gas e integridad general del techo y cilindros. • Reparación de grietas y fisuras en la estructura • Reparaciones de fugas de agua o gas • Servicios de impermeabilización de manera preventiva y correctiva • Sustitución de chapas, seguros, cerraduras, etc. • Instalaciones eléctricas: verificar si hay cables y alambres expuestos, comprobar si hay enchufes o contactos que se estén calentando. • Cambio de focos, lámparas, etc. • Reparación del aislamiento alrededor de puertas y ventanas. • Reemplazo de vidrios de ventanas. • Repintar las paredes o los techos descascarados. • Actualizar pintura al menos una vez al año. • Desazolve de aguas pluviales • Mantenimiento al techo y piso para evitar encharcamientos • Verificar las puertas y ventanas (que estén en buen estado) • Checar los hidroneumáticos que dan la potencia de agua • Limpieza regular de cisterna y tinacos • Luminaria externa e interna • Revisar mensualmente que no haya desmoronamientos, desprendimientos o fisuras en paredes y estructura de restaurante, en caso de encontrarse informar al jefe de mantenimiento para cotizar la reparación del daño inmediatamente.
<p>Actividades instalación y suministro de gas</p>	<p>De acuerdo a las necesidades de mantenimiento se realizarán las siguientes actividades las instalaciones de gas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verificar periódicamente su estado para reparar o sustituir • Verificar la vigencia del gas estacionario (debe contar con una placa donde se mencionan las especificaciones) • Revisar el estado y fecha de fabricación de las válvulas (no deben tener más de 5 años instaladas y no más de 7 años a partir de la fecha de fabricación marcada en la válvula. Si es el caso, hay que solicitar su cambio por unas nuevas con el jefe de mantenimiento. • Proporcionar retoques cada año con pintura blanca en base aceite para pintar los espacios deteriorados del tanque estacionario • Recorre regularmente toda la tubería con agua jabonosa, moja las uniones entre tubo y conexiones, así como las válvulas del tanque estacionario. • En caso de burbujeo es porque existe una fuga de gas L.P. por muy pequeña que parezca, es un peligro y también pérdida de gas las 24 h, inmediatamente informa al jefe de mantenimiento • Cambio de tanque de gas de las mayores • Reparaciones menores de fugas
<p>Actividades de herrería</p>	<p>De acuerdo a las necesidades de mantenimiento se realizarán las siguientes actividades de herrería:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisa los elementos metálicos que hay en el restaurante, áreas de cocina, barra, piso, baños, área administrativa. • Dar mantenimiento a la herrería cuando tengan manchas de óxido, pintura cayendo, tornillos flojos, bisagras que rechinan, etc. <p>Paso 1.-Limpiar el elemento. Paso 2.- Engrasa las bisagras, ajusta los tornillos. Paso 3.- Si hay óxido lijarlo para quitarlo y que no siga avanzando. Paso 4.- Ya que hayas quitado el óxido y las partículas sueltas repintar el elemento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A petición del jefe de mantenimiento elaborar marcos para coladeras
<p>Gestión de actividades de mantenimiento</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar requisiciones de materiales y piezas necesarios para ejecutar los mantenimientos a través del jefe de mantenimientos • Elabora reportes periódicos de las tareas asignadas. • Mantener limpio y en orden los equipos y la bodega de insumos. • Cumplir con las normas y procedimientos en materia de seguridad

	<ul style="list-style-type: none"> • Realiza cualquier otra tarea afín que le sea asignada por los responsables de las áreas o jefe de mantenimiento • Realizar inventarios cada mes de la herramienta e insumos necesarios para hacer sus labores de mantenimiento. • Mantiene en orden equipo y sitio de trabajo, reportando cualquier descompostura o anomalía al jefe de mantenimiento • Estimar y seleccionar solo el material necesario para la realización del trabajo. • Portar siempre que se esté dando mantenimiento el equipo de protección personal, como los anteojos y las caretas de seguridad. • Cada año se renovar la pintura en los lugares donde sea necesario • Llevar a cabo un programa preventivo y correctivo de mantenimiento para todas las áreas del restaurante y áreas administrativas • Mensualmente se comprueba que los desagües estén en buen estado para permitir la limpieza y la evacuación de los desechos líquidos de forma rápida, sin atascos producidos por grasa o residuos sólidos. • Mensualmente se debe comprobar también que no haya goteras o fugas que pudieran ocasionar contaminación o desperdicio en lavabos, lavamanos, etc.
Seguridad	Mantener un entorno de trabajo seguro y saludable aplicando las normas de higiene y seguridad y cumpliendo la normativa legal
Calidad	Mantener un alto nivel de calidad en el servicio proporcionado para superar las expectativas de los clientes potenciales e invitados.

6.- Relaciones internas y externas

Relaciones internas	Relaciones externas
Todas las áreas	Proveedores

7.- Perfil del puesto

Formación académica:	Preparatoria o Técnico en Mantenimiento Industrial o carrera afín	
Sexo:	Masculino	Estado civil: Indistinto
Especialidad:	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento inmobiliario 	
Años de experiencia:	2 años desempeñado la función	
Competencias humanas:	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de problemas y toma de decisiones • Capacidad para trabajar bajo presión en un entorno acelerado • Trabajo en equipo /Proactividad • Orden y limpieza 	
Competencias técnicas:	<ul style="list-style-type: none"> • NOM-002-STPS-2010 Prevención y protección contra incendios en los centros de trabajo • NOM-006-STPS-2014 Manejo y almacenamiento de materiales • NOM-009-STPS-2011 Condiciones de seguridad para realizar trabajos en altura • NOM-017-STPS-2008 Equipo de Protección Personal • NOM-025-STPS-2008 Condiciones de iluminación en los centros de trabajo • NOM-026-STPS-2008 Colores y señales de seguridad e higiene • NOM-022-STPS-2015 Electricidad estática en los centros de trabajo • NOM-033-STPS-2015 Condiciones de seguridad para realizar trabajos en espacios confinados • NOM-036-1-STPS-2018, Identificación, análisis, prevención y control de los factores de riesgo ergonómico 	
Manejo de software:	No aplica	
Idioma:	No aplica	

8.- Control de cambios		
FECHA	MODIFICACIÓN (SECCIÓN)	REALIZO (Puesto)
21 JUL 2023	Alta formato	Gerente Capacitación
27 JUL 2023	Llenado descripción del puesto	Gerente Capacitación